



Приложение 2 к приказу № 12-09  
от « 01 » 2022

**УТВЕРЖДЕН**

Заведующий МАДОУ № 112

Е.В. Ковалева

**План мероприятий по предупреждению коррупции  
в МАДОУ детском саду № 112  
на 2022-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг действующих локальных актов учреждения по противодействию коррупции, на предмет актуальности их и корректировка при необходимости.	до 30.04.2022 г.	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: – совещаниях при заведующем; – общих собраниях трудового коллектива; – заседаниях управляющего совета, педагогического совета; – родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий
1.3	Представление общественности доклада о выполнении настоящего Плана	ежегодно до 15 декабря	Заведующий
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.5	Организация проверки достоверности иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий
1.6	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	в течение 2022-2024 г	Заведующий
1.7	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от учреждения.	ежегодно	Заведующий

1.8.	Повышение эффективности внутреннего контроля ,предусмотренного ФЗ № 402 –ФЗ « О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств учреждения.	в течение 2022-2024 г	Заведующий
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	в течение 2022-2024 г	Заведующий
2.2	Разработка и утверждение локальных актов МАДОУ № 112 по противодействию коррупции в учреждении: – антикоррупционная политика учреждения; – кодекс этики служебного поведения работников; – приказы; – положение о регулировании конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытие и урегулирование конфликта интересов и порядок их осуществления.	до 30.04.2022 г	Заведующий
2.3	Назначение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ № 112. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Ноябрь	Заведующий
2.4	Размещение информационного материала на стенде ДОУ «Коррупции – нет!»	Ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.5	Пополнение (по мере	Ежеквартально	Заведующий Ответственный

	необходимости) раздела «Антикоррупция» на официальном сайте учреждения. Размещение и обновление на официальном сайте ДОУ нормативно-правовых актов учреждения.		за ведение сайта
2.6	Обеспечение распространения действия нормативно правовых актов, по вопросам противодействия коррупции на всех работников учреждения, независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения.	В течение года	Заведующий
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ № 112 и их родителей (законных представителей)</b>			
3.2	Организация участия работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения, в том числе лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Заведующий
<b>3. Взаимодействие МАДОУ № 112 и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 112.	В течение года	Заведующий
4.2	Информирование родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией МАДОУ № 112.	В течение года	Заведующий
4.3	Обеспечение наличия в МАДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	постоянно	Заведующий
4.4	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	Воспитатели групп
4.5	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.6	Осуществление экспертизы жалоб	По мере	Ответственный

	и обращения родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	поступления	за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4.7	Организация личных приемов заведующим родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий